

JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

ANEXO V

ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR (LÍNEAS 1 Y 2)

(Los datos recopilados en este cuestionario deben estar ajustados a la realidad y podrán ser comprobados en cualquier momento por la Secretaría General de Educación)

(Asegúrese del tipo de respuesta requerida, marcar una opción, indicar una cantidad o un porcentaje)

CENTRO:		Código:
LOCALIDAD:		Provincia:

1.- Indique el tipo de local en el que está ubicada la biblioteca central (marque con una x la opción correspondiente)

Es de uso exclusivo..... No tiene local.....

Está compartido con otros usos (informática, audiovisuales, docencia, etc.)...

2.- Indique si el centro dispone de:

Biblioteca central

Bibliotecas de aula

Bibliotecas de departamentos

Años de funcionamiento

3.- Indique la superficie que tiene la sala donde se ubica la biblioteca central.....
(en metros cuadrados)

4.- Valore de 1 a 5 las siguientes condiciones en la biblioteca
(1 es la peor valoración, 5 la mejor)

Mobiliario

Señalización de estanterías y espacios

Temperatura

Organización de los espacios

Ausencia de ruidos

Instalación de electricidad / cableado informático

Luminosidad

Acceso desde el exterior del centro educativo

5.- Indique el número de puestos posibles de lectura/consulta que existen en la biblioteca (con o sin equipo informático).....

6.- Indique si la biblioteca cuenta con zonas diferenciadas para:

SI NO

Lectura

Trabajo en grupo

Acceso a internet

Otras actividades

JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

7.- Indique el número de ordenadores operativos y terminales informáticos para uso de la biblioteca:

Para los usuarios exclusivamente

Para la gestión interna

Mixto

8.- ¿Desde cuántos de estos dispositivos pueden acceder a internet los usuarios?

9.- Indique los equipamientos que se encuentran en la biblioteca (puede marcar más de una opción)

	SI	NO		SI	NO
Lector de barras.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Impresora.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lectores reproductores de sonido.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Escáner.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lectores reproductores de imagen.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lectores de libros electrónicos (e-readers)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10.- Indique la cantidad de los siguientes materiales que se encuentren en la biblioteca.

	Total	Del total, cuantos destinados a ACNEE	Del total, cuantos son para el aprendizaje de lenguas extranjeras
Libros.....	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px;"></div>
Audiovisuales (Videos, DVD, programas informáticos, discos compactos, CD ROM, diapositivas, etc.).....	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px;"></div>
Suscripciones a revistas y periódicos.....	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px;"></div>		
Música impresa.....	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px;"></div>		
Documentos específicos para alumnado con necesidades educativas especiales	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px;"></div>		
Otros tipos de documentos (cartográficos, gráficos, microformas, manuscritos, documentos oficiales, maquetas, juegos....)	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px;"></div>		

JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

11.- Indique si la biblioteca dispone de los siguientes equipamientos y recursos adaptados para alumnado con necesidades educativas especiales:

	SI	NO
Puestos de lectura adaptados.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hardware (monitores, ratones, pulsadores, joysticks, teclados, etc.).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Software específico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

12.- ¿Qué presupuesto total anual se ha dedicado a la biblioteca del centro en el último curso?

13.- ¿Qué porcentaje del presupuesto del centro está asignado a la biblioteca?

14.- Importe total de gastos en adquisición de fondos durante el curso 2015/2016.

15.- ¿Se destinó parte del importe anterior a la adquisición de fondos en soporte electrónico?

SI NO

16.- Método utilizado para clasificar las colecciones: (puede marcar más de una opción)

Edad/Nivel.....	<input type="checkbox"/>
Clasificación Decimal Universal(CDU)	<input type="checkbox"/>
Otros.....	<input type="checkbox"/>

17.- Indique qué programa de gestión bibliotecaria se utiliza en la biblioteca: (marque con una x la opción correspondiente)

	Catalogación	Préstamo	
ABIESWEB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ABIES	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Otros programas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Indicar cuál <input type="text"/>
Ningún programa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
De forma manual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

18.- ¿Se ha completado la catalogación automatizada de la colección de la biblioteca?

SI NO

19.- ¿El catálogo con la colección de la biblioteca está accesible en la web?

SI NO

JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

20.- Indique el número de horas que abre la biblioteca a la semana.

En horario escolar.....

En horario extraescolar.....

21.- Personas que tienen acceso a la biblioteca, además del alumnado y del personal:

	SI	NO
Familias	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Usuarios ajenos a la Comunidad Educativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

22.- ¿Existe un Plan de trabajo anual de biblioteca?

SI NO Si es así, ¿cuántos años hace?

23.- ¿El plan de biblioteca está integrado en el proyecto educativo?

SI NO

24.- ¿Existe participación del centro en proyectos de innovación y mejora?

SI NO

25.- Indique si se han realizado las siguientes actividades en la biblioteca durante el último curso:

	SI	NO
Actividades de enseñanza y aprendizaje curricular	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Promoción de la lectura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formación en el uso de la información y las fuentes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Educación en información, ALFIN.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formación de estudiantes en el uso de las TIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relación con el Proyecto de lectura, escritura y acceso a la información de Centro y con el TIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otras actividades (conferencias, seminarios, representaciones artísticas y culturales...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

26.- Indique el número de personas que forman parte del equipo de biblioteca (por sexo):

	M	H
Profesorado	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Técnicos	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Alumnos	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Familia	<input type="text"/>	<input type="text"/>

27.- Indique la dedicación horaria semanal del responsable de la biblioteca y de todos los componentes del equipo (suma de las horas de todos los miembros)

Responsable/Coordinador de biblioteca

Resto del equipo de biblioteca

28.- Indique el número de horas de formación específica que ha recibido el responsable de la biblioteca a lo largo de su trayectoria profesional (si no ha recibido, indique 0).

JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo

29.- ¿Ha recibido formación en el último año?

SI NO

30.- Participa el centro en alguno de los proyectos siguiente en el ámbito de las bibliotecas escolares

	SI	NO	Número
Participación en proyectos de formación en centro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Participación en grupos de trabajo y seminarios en el CPR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

31.- Indique el número total de préstamos domiciliarios realizados el curso anterior (libros, publicaciones periódicas, documentos audiovisuales y electrónicos...)

	Nº	SI	NO
Préstamos individuales	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Préstamos de aula		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Préstamos departamentales		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Préstamos interbibliotecarios		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

32.- ¿Existe un procedimiento de expurgo de los fondos de la biblioteca?

SI NO

33.- Indique si se realiza evaluación periódica del uso de la biblioteca:

SI NO

34.- Indique cuántos años hace que el centro desarrolla un plan de lectura, escritura y acceso a la información de centro

Nº de años	<input type="text"/>	No tiene	<input type="text"/>
------------	----------------------	----------	----------------------

35.- Indique si está integrada la biblioteca en los documentos institucionales y pedagógicos de centro

	SI	NO
Proyecto Educativo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programación General Anual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programaciones de área o materia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ROF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programaciones de aula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Proyecto de dirección	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

36.- Indique las publicaciones que se realizan en la biblioteca:

	SI	NO		SI	NO
Guía de uso de la biblioteca.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Boletín de novedades.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Revista o periódico de la biblioteca...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Guías de lectura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Blog de la biblioteca.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Revista o periódico del centro...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Web de la biblioteca.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Espacio en la web del centro....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Perfiles en redes sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

37.- Indique los tipos de biblioteca con los que se tuvo relación durante el curso 2015/2016: (marque con una x la opción correspondiente)

	SI	NO
Bibliotecas públicas municipales o del estado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otras bibliotecas escolares	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros tipos de bibliotecas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

38.-Especifique los premios o reconocimientos recibidos por el proyecto de biblioteca escolar, fomento de la lectura o desarrollo de las habilidades para usar la información recibidos por el centro o alguno de los docentes implicados. (Hay que indicar premio, año e institución que lo otorga)

39.-Especifique las monografías, artículos o colaboraciones sobre bibliotecas escolares, fomento de la lectura o desarrollo de las habilidades para usar la información recibidos por el centro o alguno de los docentes implicados. (Hay que indicar título, ISBN y editorial o medio digital donde se publicó)

40.-Aportaciones o comunicaciones presentadas a jornadas, congresos, seminarios, encuentros, etc., por el centro o los docentes participantes en el proyecto, en el campo de las bibliotecas escolares, fomento de la lectura o la educación documental. (Hay que indicar título de la colaboración, evento en el que se presentó, año)